



Република България  
Министерство на транспорта,  
информационните технологии и съобщенията

Главна дирекция

ГРАЖДАНСКА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНА

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА
АФН ГД "ГРАЖДАНСКА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНА администрация"
Регистрационен индекс и дата
45-50-2 / 12.11.2014

## БЮЛЕТИН ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ПОЛЕТИТЕ

Контролен No: 1/2014

Дата: 12 Nov 2014

**ТЕМА: СИСТЕМА ЗА КАЧЕСТВО**

### Област на приложение:

Настоящият Бюлетин е приложен за всички организации за поддържане на постоянна летателна годност на ВС, организации за техническо обслужване на ВС и организации за обучение и изпитване на персонал за техническо обслужване на ВС, одобрени съгласно условията на Регламент (ЕО) 2042/2003.

### Причина за издаване:

Във връзка с проведени инспекции по надзор на съответствието на организации за управление поддържането на постоянна летателна годност на ВС, организации за техническо обслужване на ВС и организации за обучение и изпитване на персонал за техническо обслужване на ВС с изискванията на Регламент (ЕО) 2042/2003, се установиха несъответствия, поради които ГД ГВА издава следния бюлетин и дава указания за поддържане на съответствие с установените изисквания, както следва:

1. Годишната програма за одити трябва да обхваща всички изисквания от съответните Приложения на Регламент (ЕО) 2042/2003, спрямо които е издадено одобрението на организацията. Нещо повече - трябва да бъде одитирано и съответствието на свързаните изисквания от други Приложения на Регламент (ЕО) 2042/2003, които касаят изпълняваните действия (например квалификацията на сертифициращия персонал на ОТО освен с изискванията на 145.A.35 е свързана и със съответствие с изискванията от Приложение III на Регламент (ЕО) 2042/2003). Освен това Програмата трябва да включва и подизпълнителите, с които има сключени договори и да обхваща всички места за изпълнение на одобрените дейности. Честотата на одитите трябва да е обвързана с важността и сложността на изпълняваните дейности, както и с резултатите от предишни одити, структурни и персонални промени и т.н.
2. За изпълнените одити организацията трябва да съхранява доказателства, показващи спрямо кои изисквания е оценено съответствието, извадката и примерите, които са проверени, основанията за повдигане на несъответствия, в това число и основанията за категоризацията им, заключения от одита и препоръки. За да е ефективна и ефикасна системата за качеството на организацията трябва преди всичко да открива потенциални системни проблеми преди те да са се проявили в организацията. Във връзка с това всяко наблюдение от одита трябва да бъде документирано, анализирано и класифицирано като доказателство за съответствие, възможност за подобрене или несъответствие.
3. Управлението на несъответствията трябва да става по изграден в организацията процес. Задължителни елементи в този процес са: дефинирана методика за анализ на коренната причина, определяне на незабавни действия, определяне на засегнати аналогични дейности и определяне на коригиращи действия за предотвратяване на повторното проявяване на несъответствието.



гр. София 1000, ул. Дякон Игнатий 9  
тел: +359 (2) 937 10 47 факс: +359 (2) 980 53 37

e-mail: caa@caa.bg  
http://www.caa.bg

Нормативно основание:

1. ЗГВ, чл. 16 б, т. 3
2. т. М.А.616 и М.А.712 от Приложение I на Регламент (ЕО) 2042/2003
3. т. 145.А.65(а), (с) от Приложение II на Регламент (ЕО) 2042/2003
4. т. 147.А.130(б) от Приложение IV на Регламент (ЕО) 2042/2003

Действия, които трябва да бъдат предприети:

1. Ревизиране на Описанията на организациите в частта за създаване на Годишна програма за одити с цел включване на изискванията за създаване на програмата за одити и обхвата на одитите.
2. Включване в Годишните програми за одити на референции към всички приложими изисквания от Приложенията на Регламент (ЕО) 2042/2003, касаещи одобрените дейности, както и на всички подизпълнители и места за изпълнение на дейностите.
3. Ревизиране на Описанията на организациите в частта за изпълнение на одити с цел включване на изискванията за създаването на документи и записи за одита – план, въпросници, несъответствия, доклад.
4. Обучение на персонала изпълняващ одити в курс за вътрешни одитори на СУК по изискванията на стандарта ISO19011:2011 в акредитирани сертифициращи организации на СУК.
5. Ревизиране на Описанията на организациите в частта за управление на несъответствията с цел дефиниране на цялостния процес и включване на методика за анализ на коренната причина.
6. Обучение на номинирания персонал и персонала изпълняващ одити в курс за методики за анализ на коренната причина и управление на несъответствията в акредитирани сертифициращи организации на СУК.

Отговорни за изпълнение на бюлетина:

Ръководителите по качеството на организациите за поддържане на постоянна летателна годност на ВС, организациите за техническо обслужване на ВС и организациите за обучение и изпитване на персонал за ТО на ВС, одобрени съгласно условията на Регламент (ЕО) 2042/2003.

Срок на изпълнение:

Действията по този Бюлетин трябва да бъдат изпълнени в срок до:

За т. 1, 2, 3 и 5 - **16.01.2015 г.**

За т. 4 и 6 - **27.03.2015 г.**

Изпълнението на този бюлетин да бъде докладвано на:

Писмено на ГД ГВА, София 1000, ул. „Дякон Игнатий” 9 и на електронен адрес: [airworthiness@caa.bg](mailto:airworthiness@caa.bg) в срок до:

За т. 1, 2, 3 и 5 - **23.01.2015 г.**

За т. 4 и 6 - **03.04.2015 г.**

**Издаден от: ГД ГВА – Отдел „Летателна годност”**

**За ГД ГВА, Минчо Цветков – Главен директор .....**

**Дата: 12.11.2014 г.**